

**PROTOKOLI VEZANI UZ PRIMJENU EPIDEMIOLOŠKIH MJERA
U OŠ VIKTORA KOVAČIĆA HUM NA SUTLI**

Prema Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano uz rad predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola u školskoj godini 2020./2021. koje je izdao HZZJZ, te temeljem Modela i preporuka za rad u uvjetima povezanim s COVID-19 (MZO)

**Opće smjernice i uvodne napomene za
PROVEDBENI PLAN ZA RAD U UVJETIMA POVEZANIM SA COVID-19
NA POČETKU 2020./2021. ŠKOLSKE GODINE**

Prema preporukama za rad u uvjetima povezanim sa COVID-19 naša škola se odlučila za tzv **Model A odgojno-obrazovnog rada, prema kojem se nastava za sve učenike odvija u školi.**

I. OPĆE PREPORUKE –

Nužno je dosljedno provođenje mjera i preporuka prema Uputama ZZJZ.

1. Rad škole neophodno je organizirati na način da se osigura koliko je moguće socijalno distanciranje (fizički razmak) , što će u nekim prostorima naše škole biti dosta teško ostvariti.
2. Preporuča se rad u dvije smjene u svim školama koje imaju veći broj učenika
3. Tijekom nastave treba izbjegavati fizički kontakt učenika iz različitih razrednih odjela
4. Svaki razredni odjel boravi u jednoj prostoriji te učenici ne mijenjaju učionice ni u predmetnoj nastavi, osim za informatiku, prema potrebama kemiju, tehničku kulturu.
5. Tijekom dana treba smanjiti koliko je god moguće treba smanjiti broj učitelja koji izvode nastavu u jednom razrednom odjelu
6. Maske su obavezne za učenike 5.-8. razreda ako se u učionicama ne može osigurati razmak od minimalno 1,5 metara. Maske su u razredu obavezne i za učitelje predmetne nastave i stručne suradnike.
7. Potrebno je odmore organizirati u različito vrijeme, odnosno privremeno ukinuti školsko zvono
8. Škola vodi evidenciju ulazak i izlazaka iz škole, a pri takvom kretanju uvijek se treba održavati razmak od 1,5 m
9. Svi djelatnici su dužni mjeriti tjelesnu temperaturu svaki dan prije dolaska na posao. (u slučaju povišene temperature ne dolaze na posao). Preporuča se svakodnevno mjerenje svim zaposlenicima škole beskontaktnim toplomjerom (naručena su trenutačno dva takva toplomjera, za PŠ se mogu nabaviti još dodatni obični toplomjeri, prema broju učitelja). Podaci o temperaturi se i dalje upisuju u evidencijsku knjigu

II. NASTAVA U ŠKOLI PREMA MODELU A

- Područne škole sve i dalje rade u jutarnjoj smjeni
- U matičnoj školi rad će se odvijati u dvije smjene, odvojeno razredna nastava i odvojeno predmetna nastava. Razmatra se mogućnost rotacije smjena, no kao su neki učenici područnih škola vezani uz prijevoz učenika predmetne nastave, potrebno je žurno ispitati kojim učenicima nižih razreda PŠ je realno potreban prijevoz
- Produženi boravak , izborna nastava i INNA se mogu održavati samo sa skupinom učenika istog razrednog odjela (iznimke u dodatno osiguranim uvjetima)

- Zadržavanje u zbornicama nije preporučljivo, te je moguće i prostor zbornice koristiti za rad manjih skupina učenika
- Stručna tijela će se nakon današnje sjednice održavati na daljinu putem video konferencija , a za svakodnevnu individualnu komunikaciju preporučam da ponovo počnemo koristiti našu zbornicu u teamsu
- Za učenike su razrađeni protokoli ulazak i izlazaka iz škole, te je predviđeno da se gdje je god moguće koriste i različiti ulazi u školske zgrade
- Razrađeni su i protokoli ponašanja i kretanja učenika u školskim prostorima i vrlo je važno od samog početka ukazati na potrebnu dosljednog pridržavanja propisanih mjera
- Razrednici su prvi dan nastave dužni detaljno upoznati učenike sa svim protokolima i pravilima
- DEŽURSTVO SVIH UČITELJA JE IZNIMNO VAŽNO!. U dežurstvo, posebno NA ULAZU kod prihvata učenika se uključuje i tehničko osoblje. Učitelji trebaju voditi brigu o svakom izlasku učenika iz učionice, omogućiti učenicima odlazak na wc u različito vrijeme, voditi posebnu skrb o učenicima za vrijeme prehrane
- SPREMAČICE/Kuharice - za njih će se razraditi dodatan plan održavanja higijene (sastanak s tehničkim osobljem u petak u 11 sati)

III. PREHRANA UČENIKA

Ako je moguće organizira se u školskoj blagovaonici, ako ne , nosi se u razrede

U matičnoj školi ćemo pokušati dio stolova prebaciti u predvorje i stvoriti uvjete da učenici kroz dva odmora prehranu imaju izvan učionica

IV. PRIJEVOZ UČENIKA

- Prijevoz učenika osigurava osnivač, mi imamo jednu dodatnu liniju za učenike nižih razreda iz smjera Klenovca (bivše upisno područje PŠ Taborsko)
- Učenicima treba ukazati na važnost da strogo poštuju sva pravila, da stalno sjede na istom sjedalu, što bi trebalo prvi dan dogovoriti prije odvoza učenika na svim autobusima – razraditi raspored sjedenja prema razrednim odjelima
- U autobusima je obvezno nošenje maske
- Utvrditi potrebe prijevoza za učenike PŠ

V. SURADNJA S RODITELJIMA

- Preporuka je da se za učenike prvih razreda prvi dan održi i roditeljski sastanak, ako je moguća na otvorenom , ako ne – u nekom većem prostoru škole u što kraćem vremenu, uz obavezu nošenja maski
- Roditelje je potrebno redovito i pravovremeno obavještavati preko službene stranice škole ili na kroz dogovorene i transparentne načine komunikacije na daljinu

VI. ODRŽAVANJE SIGURNOG OKRUŽENJA

- Osigurati i prijavljivati potrebu potrebnih sredstava za čišćenje
 - Provjetravati sve prostore, posebno učionice u određenim vremenskim razmacima
 - Redovito čistiti dodirne površine
 - Preporuča se radna obuća za sve zaposlenike
-

MATIČNA ŠKOLA

KRETANJE PO ŠKOLI

1. Ulazak i izlazak učenika u i iz zgrade matične škole

Polovica učenika u školu ulazi na prednji ulaz (1. i 2. razred, 6.a, 6.b, 7.a, 7.b), a druga polovica u školu ulazi na ulaz kod dvorane (3. i 4. razred, 5.a, 5.b, 8.a, 8.b). Učenici će u školu biti puštani po nekoliko odjednom kako bi se osigurala nužna distanca. Učenici su dužni dezinficirati ruke pri dolasku u školu te oprati sapunom i vodom pri ulasku u učionicu.

Pri izlasku iz škole, učenici koji imaju slobodan 7. sat, kreću s izlaskom tijekom 7. sata u manjim grupama učenika svog razreda prema uputi učitelja.

Učenici po završetku nastave iz učionica u prostor garderobe kreću u manjim grupama učenika svog razreda prema uputi učitelja.

Zadržavanje u prostoru garderobe nije dozvoljeno, a učenici su dužni voditi brigu o održavanju fizičke distance.

2. Kretanje po hodnicima i odlazak na jelo

Učenici su dužni svo vrijeme zadržavati se isključivo u svojim učionicama, a izlazak na hodnik moguć je isključivo uz odobrenje učitelja te pridržavanje distance.

Određen je smjer kretanja u garderobi te u hodnicima kako bi se smanjila mogućnost međusobnih kontakata. Učenici ulaz u garderobu na prvi ulaz, a izlaze na druga vrata. Prilikom izmjene učionica sve osobe koje borave u školi, dužne su kretati se propisanim smjerom, označenim strelicama. Stepenice kod blagovaone služe za penjanje na kat, dok stepenice kod geografije služe za silazak.

Iznimno, tijekom odlaska na jelo, obje stepenice služe za silazak pri čemu se pri silasku koriste stepenice koje su najbliže učionici u kojoj učenik boravi.

3. Izmjena učionica

Prilikom izmjene učionica (za potrebe nastave informatike, TZK i kemije), učenici su dužni hodati u vrsti jedan iza drugoga, pridržavajući se propisane distance od 1,5 metar. Do učionice ili dvorane kreću se propisanim smjerom (primjer: iz učionice HJ u informatiku kreću se s desne strane stepenica te se pridržavaju desne strane hodnika. Iz informatike se vraćaju drugom stranom hodnika – također sa svoje desne strane). Ukoliko prilikom izlaska naiđu na kretanje drugog razreda, u razredu je potrebno pričekati da se hodnik isprazni.

Učenici vode brigu o pridržavanju propisane distance.

4. Odlazak na WC

Odlazak na wc dozvoljen je isključivo po dopuštenju učitelja. U WC smije ići samo jedna osoba iz razreda. Ukoliko je WC zauzet, potrebno je pričekati izvan WC-a da se prostorija isprazni.

ORGANIZIRANJE PREHRANE

Prehrana je organizirana u prostoru blagovaone i predvorja pridržavajući se smjernica za ugostitelje. Učenici na jelo dolaze s maskama te ih spremaju samo prilikom jela.

U predvorju je osigurano mjesto za odlaganje tanjura i ostataka hrane.

Hrana za učenike koji konzumiraju obrok u predvorju, spremna je u predvorju kako bi se izbjegao nepotreban ulazak učenika u blagovaonu.

Opcija – Po dolasku u blagovaonicu obroci se nalaze na označenom mjestu na pladnju.

Učenici uvijek sjedaju na isto mjesto u blagovaonici, a mjesta se popunjavaju po redu.

Po završetku konzumacije, učenik pladanj, ostatke hrane i ostali pribor odlaže za na to propisana mjesta.

Učitelji po završetku sata, ili po drugačije usvojenom rasporedu, učenike vode do njihovog prostora za jelo.

	ODMOR	PON	UTO	SRI	ČET	PET
5.a	nakon 3. sata	Valentina	Petra	Vesna	Zvonko / Dragana	Brankica
5.b	nakon 3. sata	Andreja	Nataša	Barbara	Zvonko / Dragana	Robi
6.a	nakon 2. sata	Martina/ Ivana	Robi	Petra	SS	Vesna
6.b	nakon 2. sata	Nives	Barbara	Nives	SS	Mirjana
7.a	nakon 3. sata	Brankica	Zvonko/ Dragana	Brankica	Ivana	Martina/Andreja /Valentina
7.b	nakon 3. sata	Mirjana	Zvonko / Dragana	Fizika	Nives	Marija /Andreja /Valentina
8.a	nakon 2. sata	Vesna	SS	Ivana	Brankica	SS
8.b	nakon 2. sata	Petra	Fizika	Marija	Robi	Barbara

RASPORED UČIONICA I RASPORED KORIŠTENJA SANITARIJA

1.r – učionica 1. razreda (wc kod 2. razreda)

2.r – učionica 2. razreda (wc kod geografije)

3.r – učionica geografije (wc kod matematike)

4.r – učionica 4. razreda (wc kod stranog jezika)

5.a – učionica geografije (wc kod geografije)

5.b – učionica 4. razreda (wc kod dvorane)

6.a – učionica matematike (wc kod matematike)

6.b – učionica hrvatskog jezika (wc kod stranog jezika)

7.a – učionica stranog jezika (wc kod stranog jezika)

7.b – učionica likovne kulture (wc kod stranog jezika)

- 8.a – učionica tehničke kulture (wc kod geografije)
- 8.b – učionica fizike (wc kod matematike)

RASPORED KORIŠTENJA GARDEROBA

- 1.r – kod učionice
- 2.r - kod učionice
- 3.r – svlačionica kod dvorane (nose papuče kući)
- 4.r – svlačionica kod dvorane (nose papuče kući)
- 5.a – hodnik kod dvorane
- 5.b – hodnik kod dvorane
- 6.a – garderoba
- 6.b – garderoba
- 7.a – garderoba
- 7.b – garderoba
- 8.a – hodnik kod dvorane
- 8.b – hodnik kod dvorane

POSTUPCI ZA UČENIKE S TUR IZ UPUTA HZJZ I MZO OD 24. 08. 2020.

Opće upute vrijede za sve učenike.

PUN i učitelji dodatno vode skrb i potiču učenika s TUR na potreban fizički razmak i pojačanu osobnu higijenu.

PUN/ učitelj preuzima učenika s TUR od roditelja pred ulazom u školu. Iznimno je moguć ulazak roditelja učenika s TUR do garderobe, koji mora imati masku.

PUN/ učitelj dodatno vodi brigu o spremanju odjeće i obuće posebno pri odlasku kući (spremanje tenisica za školu).

U prostoru škole PUN obavezno nosi masku. Dezinficira učenikova dodatna pomagala na početku rada.

Tijekom boravka u školi

- -usmjerava učenike na fizički razmak kad pokazuju dodatnu znatiželju u odnosu na neku osobu ili predmet
- vode brigu da ne posuđuju pribor od drugih učenika (osigurati zamjenski pribor koji je dezinficiran)
- potrebno dodatno voditi brigu o motoričkoj nespretnosti i usmjeravati učenike na strpljivost pri kretanju
- ustrajati na pravilima kretanja
- učenicima s pojačanim motornim nemirom omogućiti potrebu kretanja unutar razreda, ali ustrajati na pravilu održavanja fizičke distance
- omogućiti potreban izlazak iz učionice u pratnji PUN
- usmjeravati učenike da kod prolaska nepotrebno ne diraju površine i predmete, podsjećati da ne dodiruju nos, oči, da ne stavljaju predmete u usta

Kod odlaska na jelo, PUN koji pruža pomoć u usitnjavanjem hrane i slično. obavezno nosi rukavice.

Zaštitne maske nisu potrebne učenicima s TUR u RN.

Rehabilitacijski programi koji se provode individualno mogu se provoditi u prostorima stručnih suradnika uz pridržavanje epidemioloških mjera. Grupni oblik rada moguć je samo s grupom učenika unutar istog razreda.

U slučaju da postoji potreba kratkog izdvajanja učenika iz razrednog odjela, za to predviđen prostor je mala zbornica ili prostorije stručnih suradnika, vodeći brigu o dezinfekciji i provjetravanju.

PODSJETNIK RAZREDNICIMA ZA PRVI SAT SRO PREMA UPUTAMA HZJZ

Djecu treba upoznati s novonastalom situacijom i kako ona utječe na život u školi.

KAKO SE ZAŠTITI U ŠKOLI I IZVAN NJE:

- 1. Fizičko udaljavanje** – pojasniti učenicima što zapravo znači socijalna distanca/ fizički razmak i zbog čega je važno da ga održavamo, zašto su klupe u učionici ove godine drukčije raspoređene, zašto svaki razred mora biti u svojoj učionici
- 2. Higijena ruku** – naglasiti važnost redovitog pranja ruku tekućom vodom i sapunom. Ruke se peru prije jela, nakon korištenja toaleta, nakon dolaska izvana, nakon čišćenja nosa i kada ruke izgledaju prljavo.
- 3. Dezinfekcija ruku** – pri ulasku u školu obavezno treba dezinficirati ruke. Učenicima je potrebno pojasniti kako se pravilno nanosi dezinficijens - sredstvo za dezinfekciju treba nanijeti na suhe i čiste dlanove (obično jedan potisak, ili prema uputama proizvođača), dlanove i područje između prstiju treba protrljati dok se ne osuše, a sredstvo nije potrebno isprati.
- 4. Redovito mjerenje tjelesne temperature** – obavezno prije polaska u školu, ne smije se doći u školu s povišenom temperaturom ili bilo kakvim zdravstvenim smetnjama.
- 5. Kihanje i kašljanje** - učenike treba poticati da kada kašlju i kišu prekriju usta i nos laktom ili papirnatom maramicom koju poslije trebaju baciti u koš za otpad te oprati ruke. Pri kašljanju i kihanju trebaju okrenuti lice od drugih osoba te izbjegavati dodirivanje lica, usta i očiju.

ORGANIZACIJA RADA:

1. Svaki razredni odjel ima svoju učionicu, učenici mijenjaju učionicu samo za nastavu informatike i TZK.
2. Odmori su organizirani u različito vrijeme pa učenike treba upoznati s redoslijedom i načinom prehrane u školskoj blagovaonici
3. Skraćeno trajanje sata – svaki sat traje 40 minuta, nema školskog zvona
4. Pojasniti učenicima zašto moraju nositi maske.
5. Naglasiti potrebu provjetravanja učionice.
6. Pojasniti način korištenja toaleta – koji razredni odjel koristi koji sanitarni čvor, ukazati na to da je ograničen broj djece koja smiju biti tamo i zato će izlaziti samo po jedan učenik iz učionice, moraju pričekati ispred sanitarnog čvora ako je netko drugi unutra.
7. Pojasniti učenicima način ulaska u školu – različiti ulazi, različito vrijeme ulaska, korištenje garderobe, paziti na razmak
8. Naglasiti važnost toga da ne dijele svoj pribor s drugima.

PUTOVANJE U ŠKOLU I KUĆI:

- pridržavati se propisanih uputa za javni prijevoz (maske)
- sjediti uvijek na istom mjestu u autobusu

PROTOKOLI ORGANIZACIJE RADA PO PODRUČNIM ŠKOLAMA

PROTOKOL RADA **PODRUČNE ŠKOLE PRIŠLIN** U POSEBNIM UVJETIMA SPRJEČAVANJA I SUZBIJANJA EPIDEMIJE COVID-19

Slijedom UPUTA ZA SPRJEČAVANJE I SUZBIJANJE EPIDEMIJE COVID-19 VEZANO ZA RAD PREDŠKOLSKIH USTANOVA, OSNOVNIH I SREDNJIH ŠKOLA U ŠKOLSKOJ GODINI 2020./2021. od 24. kolovoza 2020. godine koje su izdali Hrvatski zavod za javno zdravstvo i Ministarstvo znanosti i obrazovanja (u daljnjem tekstu: Upute), PŠ Prišlin donosi protokol za organizaciju i provođenje nastave za početak školske godine 2020./2021. od 7. rujna 2020. godine:

1. Temeljne odredbe

- a) sve razrednice zadužuju se da do 6. rujna obavijeste roditelje putem uobičajenih komunikacijskih kanala o sadržaju Uputa i ovom Protokolu
- b) Sve razrednice su dužne u svojim učionicama organizirati osigurati koliko je moguće socijalno distanciranje (fizički razmak). U učionici trećeg razreda zbog manjeg prostora za distanciranje učenika koristit će se mehaničke pregrade na stolovima.
- c) Povećat će se frekvencija pranja ruku. Za pranje ruku treba koristiti tekuću vodu i sapun. Obavezno pranje ruku je pri dolasku u školu, prije jela, nakon jela i prije svakog povratka u učionicu.
- d) Učenici će dezinficirati ruke samo pri ulasku u školu. U tu svrhu postaviti će se dva dezinfekcijska punkta, na glavnom i stražnjem ulazu.
- e) Roditelji ne ulaze u školu.
- f) Roditelji su dužni u za to određeni blok ili bilježnicu zapisati izmjerenu tjelesnu temperaturu djeteta prije polaska u školu, svaki dan. Razrednica je dužna roditelje na to uputiti, te svakog dana upisati u tablicu izmjerenu temperaturu.
- g) Učiteljice i kuharica/čistačica, dužne su također izmjeriti temperaturu prije dolaska u školu. Evidenciju tablično vodi voditeljica škole.
- h) Maske ne nose ni učenici ni razrednice. Maske nose samo učiteljice koje nisu razrednice te kuharica/čistačica.
- i) U prostor škole prva ulazi čistačica/kuharica i ona zadnja izlazi nakon što dezinficira prostor.
- j) Svako miješanje učenika iz različitih razrednih odjela, na hodnicima, na igralištu, dvorištu, garderobi ili blagovaoni, pri dolasku ili odlasku treba izbjeći.
- k) Za potrebe organiziranja produženog boravka, učenici 1., 2. i trećeg razreda borave u blagovaonici, ali su odvojeni pleksiglasom.

2. Početak i završetak nastave

- a) Nastava za sve učenike započinje u isto vrijeme. Učenici su dužni doći u školu 15 minuta prije početka prvog nastavnog sata koji započinje u 7.30. Čekaju ispred ulaza u školu (prvi razred lijevo od ulaza, a drugi desno) svoju učiteljicu.
- b) Učenici četvrtog i drugog razreda ulaze na prednji ulaz, dezinficiraju ruke i cipele i to tako da učenike četvrtog razreda u garderobu uvodi njihova učiteljica i kad napuste garderobu, učenike drugog razreda uvodi njihova učiteljica.
- c) Učenici prvog i trećeg razreda ulaze na stražnji ulaz, dezinficiraju ruke i cipele i ostavljaju svoje jakne i cipele na predviđenim mjestima i vješalicama u hodniku za svaki razred s jedne strane hodnika. Prije početka nastave, učenici peru ruke.

3. Prehrana i organizacija radnog dana

- a) Učenici jedu u blagovaonici u različito vrijeme: prvi u 8.55, drugi u 9.05, treći u 9.15 i četvrti razred u 9.25. Između svakog razreda, kuharica dezinficira stolove.

- b) Ručak u produženom boravku poslužuje kuharica na pladnjevima svakom učeniku u svojoj grupi koja je odvojena pleksiglasom.
- c) Svaka razredna učiteljica organizira izlazak na dvorište i odlazak na male odmore prema vlastitom planu, ali u dogovoru s ostalim učiteljicama, pazeći pri tom da se učenici na hodniku, igralištu ili dvorištu ne sreću s ostalim učenicima.
- d) Učenici četvrtog i drugog razreda uvijek za izlazak/ulazak koriste glavni ulaz, a učenici trećeg/prvog razreda – stražnji.
- e) Svaki razredni odjel ima svoj zasebni zahod jasno označen.
- f) U radu s učenicima ne koristi se oprema koja nije glatkih, tvrdih površina.

4. Postupanje u slučaju sumnje na zarazu

- a. Prostorija za izolaciju učenika u čiju zarazu se sumnja je zbornica.
- b. Osoba koja ostaje s tim učenikom do dolaska roditelja je Melita Humski.

**PROTOKOL RADA PODRUČNE ŠKOLE DRUŠKOVEC U POSEBNIM UVJETIMA
SPRJEČAVANJA I SUZBIJANJA EPIDEMIJE COVID-19 U PEDAGOŠKOJ/ŠKOLSKOJ GODINI 2020./2021.**

1. Roditelj mora svako jutro izmjeriti temperaturu svom djetetu i upisati podatke u informativku prema tablici ispod.

Nadnevak	Temperatura	Potpis roditelja
7.9.2020.	...	
8.9.2020.	...	
...	...	

Učenik/učenica se ne smije dovesti u školu ako ima simptome zarazne bolesti (npr. povišena tjelesna temperatura (37.3 i više), kašalj, poteškoće u disanju, poremećaj osjeta njuha i okusa, grlobolja, proljev, povraćanje), ako im je izrečena mjera samoizolacije ili ako ima saznanja da je zaražen s COVID-19.

O bolesti djeteta roditelj/i obavještavaju razrednu učiteljicu.

Nakon ozdravljenja, učenik/učenica se vraća na nastavu.

2. Roditelji ne ulaze u školsku zgradu, osim u iznimnim slučajevima te uz obavezno nošenje maske i dezinfekciju ruku.

Roditelji ne smiju dolaziti u pratnji djeteta/učenika ako imaju simptome zarazne bolesti (npr. povišena tjelesna temperatura (37.3 i više), kašalj, poteškoće u disanju, poremećaj osjeta njuha i okusa, grlobolja, proljev, povraćanje), ako im je izrečena mjera samoizolacije ili ako imaju saznanja da su zaraženi s COVID-19.

3. Učenici koji putuju u školu autobusom obavezno nose masku i u autobusu uvijek trebaju sjediti na istom sjedalu.

4. Nastava za učenike 1. i 3. kombiniranog razrednog odjela održavat će se u prizemlju školske zgrade, u učionici 1. razreda.

Nastava za učenike 2. i 4. kombiniranog razrednog odjela će se održavati na katu školske zgrade, u učionici 3. razreda.

Nastava počinje u 7,45 sati.

5. Učenici 1. i 3. kombiniranog razrednog odjela koriste sanitarni čvor u prizemlju, a učenici 2. i 4. kombiniranog razrednog odjela koriste sanitarni čvor na katu školske zgrade.

Iz učionice u sanitarni čvor može izaći samo jedan učenik/učenica u isto vrijeme.

6. Ruke se peru prije ulaska u učionicu, prije jela, nakon korištenja toaleta, nakon dolaska izvana, nakon čišćenja nosa i kada ruke izgledaju prljavo. Učenici peru ruke vodom i tekućim sapunom. Pri pranju ruku potrebno je pridržavati se naputaka za pravilno pranje ruku.
Nakon pranja ruku sapunom i vodom, ruke treba osušiti papirnatim ručnikom za jednokratnu upotrebu koji se nakon korištenja baca u koš za otpad s poklopcem.
Prije odlaska kućama učenici također peru i dezinficiraju ruke.
7. Učenici 2. i 4. razreda PŠ Druškovec ulaze u školsku zgradu na katu, uz pridržavanje fizičke udaljenosti od 1.5 metra, u 7:25 sati u pratnji učiteljice.
Učenici 1. i 3. razreda ulaze u školsku zgradu u prizemlju, uz pridržavanje fizičke udaljenosti od 1.5 metra, u 7:30 sati u pratnji učiteljice.
Učenici prije tog vremena i bez pratnje učiteljice ne mogu ulaziti u školsku zgradu.
8. Po ulasku u školsku zgradu, učenici se prvo u hodniku preobuju u papuče, a nakon toga peru i dezinficiraju ruke. Potom odlaze u učionicu.
U učionicama svaki učenik sjedi sam u svojoj klupi.
Učionice će se redovito dezinficirati i provjetravati.
9. Učenici ne smiju međusobno posuđivati školski pribor, svaki učenik mora nositi svoj pribor.
10. Učenici razredne nastave ne moraju nositi maske u školi.
Učiteljice obavezno nose masku kada dolaze u bliži kontakt s učenicima.
11. Prehrana učenika u PŠ Druškovec organizirat će se u dvije grupe u školskoj blagovaonici na slijedeći način:
 1. grupa: 1. i 3. razred u pratnji učiteljice u 9:15 sati.
 2. grupa: 2. i 4. razred u pratnji učiteljice u 9:30 sati.Između grupa blagovaonica će se dezinficirati.
U blagovaonici učenici sjede na fizičkoj udaljenosti, a svaki učenik svoj obrok dobiva na svom pladnju.
12. U slučaju da je učeniku/učenicima loše u školi i da ima temperaturu, prostorija za izolaciju je učionica 2. razreda u prizemlju školske zgrade. Osoba koja će biti uz učenika dok ne dođu roditelji, uz obavezno nošenje maske i rukavica, je kuharica/spremačica u PŠ Druškovec (Slavica Stuhne).
Nakon odlaska učenika s roditeljem, prostorija će se dezinficirati.

PROTOKOL RADA PODRUČNE ŠKOLE LUPINJAK U POSEBNIM UVJETIMA SPRJEČAVANJA I SUZBIJANJA EPIDEMIJE COVID-19

Slijedom UPUTA ZA SPRJEČAVANJE I SUZBIJANJE EPIDEMIJE COVID-19 VEZANO ZA RAD PREDŠKOLSKIH USTANOVA, OSNOVNIH I SREDNJIH ŠKOLA U ŠKOLSKOJ GODINI 2020./2021. od 24. kolovoza 2020. godine koje su izdali Hrvatski zavod za javno zdravstvo i Ministarstvo znanosti i obrazovanja (u daljnjem tekstu: Upute), PŠ Lupinjak donosi protokol za organizaciju i provođenje nastave za početak školske godine 2020./2021. od 7. rujna 2020. Godine.

Temeljne odredbe su identične odredbama koje se primjenjuju na razini škole.

S obzirom na veličinu prostora i broj učenika u PŠ Lupinjak, dodatno izrađen je raspored dolaska u školu te način prehrane učenika.

DOLAZAK U ŠKOLU

7,30 ulazak učenika KO 3./4. razred

7,40 ulazak učenika KO 1./2. razred

PREHRANA

9,15 u blagovaonici KO 1./2. razred

9,30 u blagovaonici KO 3./4. razred

IZOLACIJA

Ukoliko će se kod nekog djeteta sumnjati na zarazu Covid 19 tijekom boravka u školi biti će izolirano u prostoriju iza zbornice i s njime će ostati kuharica Natalija Čuček.

U matičnoj i svim područnim školama vode se knjige dežurstva, čiji sastavni dio su i protokoli vezani uz sprečavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 izrađeni temeljem uputa HZJZ i preporuka za rad od strane MZO.